

Temario Excel Intermedio 12 hrs.

UNIDAD Nº 1 INTRODUCCIÓN AL EXCEL PARA WINDOWS (REPASO 1 HORA)

Iniciar Excel
Descripción de la Pantalla Principal
Barra de menús
Barra de herramientas
Barra de fórmulas
Encabezados de filas y columnas y Líneas de división
Etiquetas de hojas
Barra de estado
Libros y hojas
Movimiento a través de la hoja
Seleccionar
Captura de información en las celdas
Seleccionar y capturar
Guardar un archivo
Cerrar archivo

UNIDAD Nº 2 EDICIÓN DE CELDAS

Abrir un libro
Copiar, Cortar y Pegar
Mover y copiar Excel
Pegado especial
Vínculos
Pegar hipervínculos
Llenar y auto llenar
Borrar
Deshacer y repetir acciones
Buscar un texto
Reemplazar texto
Autocorrección
Ortografía
Comentarios

UNIDAD Nº 3 FUNCIONES

Objetivos
Introducción
Importancia de las funciones
Selección de Rangos Múltiples
Función Si
Contar Si
Sumar Si
Buscar V
Buscar H
Funciones anidadas
Autocorrección
Nombres

UNIDAD Nº 4 TABLAS DINAMICAS

Introducción a la creación de una tabla dinámica
Aplicaciones de una tabla dinámica
Analizar rápidamente los datos existentes
Mostrar solamente los datos existentes
Cambiar fácilmente la presentación de los datos
Crear gráficos que cambien con los datos de la tabla dinámica
Funcionamiento de una tabla dinámica
Pasos para crear una tabla dinámica sencilla
Iniciar el asistente para tablas dinámicas
Especificar la ubicación de los datos fuente

UNIDAD Nº 5 BASES DE DATOS

Introducción
Ordenar Datos
Filtros
Autofiltros
Filtros avanzados
Ficha
Subtotales